



**PROCÈS-VERBAL** de la séance ordinaire du conseil d'administration de la Régie de police du Lac des Deux-Montagnes tenue à la salle du conseil de l'hôtel de ville située au 3000, chemin d'Oka, Sainte-Marthe-sur-le-Lac, QC, J0N 1P0, le **17 juin 2025** à compter de **16h00**.

À laquelle sont présents :

Monsieur François Robillard, maire de la ville de Sainte-Marthe-sur-le-Lac  
Madame Sonia Fontaine, mairesse de la municipalité de Pointe-Calumet  
Monsieur Benoit Proulx, maire de la municipalité de Saint-Joseph-du-Lac  
Monsieur Michel Mendes, conseiller municipal, en remplacement de monsieur Denis Martin, maire de la ville de Deux-Montagnes

Formant le quorum du conseil sous la présidence de monsieur François Robillard.

Sont présents:

Monsieur Patrick Denis, directeur de police  
Monsieur Yvon Lemelin, directeur administratif et secrétaire-trésorier

Est absent :

Monsieur Denis Martin, maire de la ville de Deux-Montagnes

**ORDRE DU JOUR**

1. **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
  - 1.1 Adoption de l'ordre du jour du 17 juin 2025
2. **PROCÈS-VERBAL**
  - 2.1 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 20 mai 2025
3. **AUTORISATION DES COMPTES À PAYER**
  - 3.1 Autorisation des comptes à payer au 17 juin 2025 et approbation des paiements effectués en vertu du règlement 2015-04-M01
4. **RÉSOLUTION**
  - 4.1 Confirmation de la permanence d'un policier au terme de la période d'essai
5. **AVIS DE MOTION**

n/a
6. **DÉPOT DE DOCUMENTS**
  - 6.1 Dépôt des rapports de statistiques sur les accidents, les activités criminelles et sur les constats d'infraction
  - 6.2 Dépôt du rapport annuel 2024
7. **RÈGLEMENT**

n/a
8. **PÉRIODE DE QUESTIONS**
9. **LEVÉE DE LA SÉANCE**
  - 9.1 Levée de la séance du 17 juin 2025



- 2025-06-042
1. **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
- Le quorum est constaté.
- Il est **PROPOSÉ** par : Sonia Fontaine  
et **APPUYÉ** par : Benoit Proulx
- QUE** l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.
- ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**
- 2025-06-043
2. **PROCÈS-VERBAL**
- 2.1 Chaque membre du conseil d'administration ayant reçu le procès-verbal de la séance ordinaire du 20 mai 2025 au plus tard la veille de la présente séance, le secrétaire d'assemblée est dispensé d'en faire la lecture.
- Il est **PROPOSÉ** par : Benoit Proulx  
et **APPUYÉ** par : Sonia Fontaine
- D'APPROUVER** le procès-verbal du 20 mai 2025, tel que déposé.
- ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**
- 2025-06-044
3. **AUTORISATION DES COMPTES À PAYER**
- ATTENDU QUE** les comptes à payer au 17 juin 2025 totalisent un montant de 287 436,36 \$;
- ATTENDU QUE** les paiements électroniques effectués sans résolution en vertu du règlement 2015-04-M01 totalisent un montant de 376 851,81 \$ pour la période du 21 mai au 17 juin 2025;
- ATTENDU QUE** les remboursements des comptes de dépenses aux policiers effectués en vertu du règlement 2015-04-M01 totalisent un montant de 7 757,10 \$ pour la période du 21 mai au 17 juin 2025;
- ATTENDU QUE** chacun des membres du conseil d'administration a reçu une copie de la liste des comptes à payer, des paiements électroniques et des remboursements des comptes de dépenses aux policiers;
- EN CONSÉQUENCE,**
- Il est **PROPOSÉ** par : Benoit Proulx  
et **APPUYÉ** par : Michel Mendes
- D'AUTORISER** le paiement des comptes à payer présentés sur la liste établie au 17 juin 2025 au montant de 287 436,36 \$;
- D'APPROUVER** les paiements électroniques effectués sans résolution en vertu du règlement 2015-04-M01 pour la période du 21 mai au 17 juin 2025 au montant de 376 851,81 \$;
- D'APPROUVER** les remboursements des comptes de dépenses aux policiers en vertu du règlement 2015-04-M01 pour la période du 21 mai au 17 juin 2025 au montant de 7 757,10 \$.



**Certificat de disponibilité de crédit**

*Je, soussigné, secrétaire-trésorier, certifie qu'il y a des crédits disponibles prévus au budget permettant de procéder au paiement des montants ci-haut mentionnés.*

  
Yvon Lemelin, secrétaire-trésorier

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**4. RÉSOLUTION**

**4.1 CONFIRMATION DE LA PERMANENCE D'UN POLICIER AU TERME DE LA PÉRIODE D'ESSAI**

**CONSIDÉRANT QUE** le policier Natan Lauzé (matricule 401) a complété à la satisfaction de la Régie de police du Lac des Deux-Montagnes une période d'essai de deux mille (2 000) heures régulières;

**CONSIDÉRANT** les recommandations de monsieur Patrick Denis;

**EN CONSÉQUENCE,**

Il est **PROPOSÉ** par : François Robillard

et **APPUYÉ** unanimement

**2025-06-045**

**DE CONFIRMER** la permanence de l'agent Natan Lauzé au terme de la période d'essai de deux mille (2 000) heures régulières.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**5. AVIS DE MOTION**

n/a

**6. DÉPOT DE DOCUMENTS**

**6.1** Dépôt par monsieur Patrick Denis, directeur, des tableaux statistiques sur les accidents, sur les activités criminelles et sur les constats d'infraction pour la période.

**6.2** Dépôt par monsieur Patrick Denis, directeur, du Rapport annuel 2024.

**7. RÈGLEMENT**

**8. PÉRIODE DE QUESTIONS**



9. **LEVÉE DE LA SÉANCE**

Il est **PROPOSÉ** par : Michel Mendes

et **APPUYÉ** par : Benoit Proulx

**2025-06-046**

**QU'**à 16h03, la séance soit levée.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**



Monsieur François Robillard  
Président



Monsieur Yvon Lemelin  
Secrétaire-trésorier