



**PROCÈS-VERBAL** de la séance ordinaire du conseil d'administration de la Régie de police du Lac des Deux-Montagnes tenue à la salle municipale de Saint-Joseph-du-Lac, située au 1110 chemin Principal, Québec, J0M 1N0, le **19 décembre 2023** à compter de **16h00**.

À laquelle sont présents :

Monsieur Denis Martin, maire de la ville de Deux-Montagnes  
Monsieur François Robillard, maire de la ville de Sainte-Marthe-sur-le-Lac  
Madame Sonia Fontaine, mairesse de la municipalité de Pointe-Calumet  
Monsieur Benoit Proulx, maire de la municipalité de Saint-Joseph-du-Lac

Formant le quorum du conseil sous la présidence de monsieur Benoit Proulx

Sont présents :

Monsieur Patrick Denis, directeur de police  
Monsieur Yvon Lemelin, directeur administratif et secrétaire-trésorier

**ORDRE DU JOUR**

**1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

1.1 Adoption de l'ordre du jour du 19 décembre 2023

**2. PROCÈS-VERBAUX**

2.1 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 21 novembre 2023 et du procès-verbal de la séance extraordinaire du 28 novembre 2023

**3. AUTORISATION DES COMPTES À PAYER**

3.1 Autorisation des comptes à payer au 19 décembre 2023 et approbation des paiements effectués en vertu du règlement 2015-04-M01

**4. RÉSOLUTIONS**

4.1 Nomination de deux policiers permanents

4.2 Financement des immobilisations en 2023

4.3 Protocole d'entente d'aide aux proches à la suite d'un décès par suicide – autorisation de signature

**5. AVIS DE MOTION**

n/a

**6. DÉPOT DE DOCUMENTS**

6.1 Statistiques sur les Accidents, sur les Activités criminelles et sur les Constats d'infraction

**7. RÈGLEMENTS**

n/a

**8. PÉRIODE DE QUESTIONS**

**9. LEVÉE DE LA SÉANCE**

9.1 Levée de la séance du 19 décembre 2023



2023-12-093

1. **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Le quorum est constaté.

Il est **PROPOSÉ** par : Sonia Fontaine

et **APPUYÉ** par : François Robillard

**QUE** l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

2. **PROCÈS-VERBAUX**

- 2.1 Chaque membre du conseil d'administration ayant reçu le procès-verbal de la séance ordinaire du 21 novembre 2023 et le procès-verbal de la séance extraordinaire du 28 novembre 2023 au plus tard la veille de la présente séance, le secrétaire d'assemblée est dispensé d'en faire la lecture.

Il est **PROPOSÉ** par : Denis Martin

et **APPUYÉ** par : Sonia Fontaine

2023-12-094

**D'APPROUVER** les procès-verbaux du 21 et 28 novembre 2023, tels que déposés.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

3. **AUTORISATION DES COMPTES À PAYER**

**ATTENDU QUE** les comptes à payer au 19 décembre 2023 totalisent un montant de 503 751,85 \$;

**ATTENDU QUE** les paiements électroniques effectués sans résolution en vertu du règlement 2015-04-M01 totalisent un montant de 211 454,43 \$ pour la période du 22 novembre au 19 décembre 2023;

**ATTENDU QUE** les remboursements des comptes de dépenses aux policiers effectués en vertu du règlement 2015-04-M01 totalisent un montant de 6 455,89 \$ pour la période du 22 novembre au 19 décembre 2023;

**ATTENDU QUE** chacun des membres du conseil d'administration a reçu une copie de la liste des comptes à payer, des paiements électroniques et des remboursements des comptes de dépenses aux policiers;

**EN CONSÉQUENCE,**

Il est **PROPOSÉ** par : Denis Martin

et **APPUYÉ** par : François Robillard

2023-12-095

**D'AUTORISER** le paiement des comptes à payer présentés sur la liste établie au 19 décembre 2023 au montant de 503 751,85 \$;



**D'APPROUVER** les paiements électroniques effectués sans résolution en vertu du règlement 2015-04-M01 pour la période du 22 novembre au 19 décembre au montant de 211 454,43 \$;

**D'APPROUVER** les remboursements des comptes de dépenses aux policiers en vertu du règlement 2015-04-M01 pour la période du 22 novembre au 19 décembre 2023 au montant de 6 455,89 \$.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

***Certificat de disponibilité de crédit***

*Je, soussigné, secrétaire-trésorier de la Régie de police du Lac des Deux-Montagnes, certifie qu'il y a des crédits disponibles prévus au budget permettant de procéder au paiement des montants ci-haut mentionnés.*

  
\_\_\_\_\_  
Yvon Lemelin, secrétaire-trésorier

**4. RÉSOLUTIONS**

**4.1 NOMINATION DE DEUX POLICIERS PERMANENTS**

**CONSIDÉRANT** les départs des agents Laurence De Ladurantaye (matricule 327) et Maxime Valiquette (matricule 313);

**CONSIDÉRANT** les recommandations de monsieur Patrick Denis;

**EN CONSÉQUENCE,**

Il est **PROPOSÉ** par : Benoit Proulx

et **APPUYÉ** unanimement

**2023-12-096**

**DE CONFIRMER** l'embauche du policier temporaire Pierre-Charles Cormier (matricule 395), rétroactivement en date du 1<sup>er</sup> décembre 2023, à titre de policier permanent en remplacement sur la patrouille de la policière Laurence De Ladurantaye, sous réserve de la réussite de sa période d'essai de deux mille (2 000) heures;

**DE CONFIRMER** l'embauche du policier temporaire Benjamin-Isaac Noël (matricule 398), rétroactivement en date du 1<sup>er</sup> décembre 2023, à titre de policier permanent en remplacement sur la patrouille du policier Maxime Valiquette, sous réserve de la réussite de sa période d'essai de deux mille (2 000) heures.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**



#### **4.2 FINANCEMENT DES IMMOBILISATIONS EN 2023**

**CONSIDÉRANT** la résolution 2022-11-085 pour l'adoption par le conseil d'administration du budget pour l'exercice financier 2023, lequel prévoyait le financement des immobilisations via le fonds de roulement pour une somme de 308 760\$;

**CONSIDÉRANT QUE** la Régie de police du Lac des Deux-Montagnes a procédé en 2023 à l'achat des dépenses en immobilisations totalisant 332 157,22 \$, ci-après détaillées :

**CONSIDÉRANT QUE** la Régie de police du Lac des Deux-Montagnes a procédé en 2023 à l'acquisition d'imprimantes pour la billetterie informatisée pour un montant total après les taxes récupérables de 6 685,61 \$;

**CONSIDÉRANT QUE** la Régie de police du Lac des Deux-Montagnes a procédé en 2023 à l'acquisition d'un système d'authentification informatisée au CRPQ pour un montant total après les taxes récupérables de 9 085,99 \$;

**CONSIDÉRANT QUE** la Régie de police du Lac des Deux-Montagnes a procédé en 2023 à l'acquisition d'un coffre de rangement pour arme à impulsion électrique pour un montant après les taxes récupérables de 765,36 \$;

**CONSIDÉRANT QUE** la Régie de police du Lac des Deux-Montagnes a procédé en 2023 à l'acquisition d'équipements véhiculaires pour un montant total après les taxes récupérables de 10 389,67 \$;

**CONSIDÉRANT QUE** la Régie de police du Lac des Deux-Montagnes a procédé en 2023 à l'acquisition d'ordinateurs et d'écrans pour un montant total après les taxes récupérables de 10 183,40 \$;

**CONSIDÉRANT QUE** la Régie de police du Lac des Deux-Montagnes a procédé en 2023 à l'acquisition d'une arme à impulsion électrique pour un montant total après les taxes récupérables de 17 165,44 \$;

**CONSIDÉRANT QUE** la Régie de police du Lac des Deux-Montagnes a procédé en 2023 à l'acquisition de vestes pare-balles pour un montant total après les taxes récupérables de 13 950,88 \$;

**CONSIDÉRANT QUE** la Régie de police du Lac des Deux-Montagnes a procédé en 2023 à l'acquisition et l'installation de casiers de vestiaires pour un montant total après les taxes récupérables de 3 962,65 \$;

**CONSIDÉRANT QUE** la Régie de police du Lac des Deux-Montagnes a procédé en 2023 à l'acquisition et l'installation d'un chauffe-eau commercial pour un montant total après les taxes récupérables de 14 015,83 \$;

**CONSIDÉRANT QUE** la Régie de police du Lac des Deux-Montagnes a procédé en 2023 à l'acquisition de lampes pour carabines, de kits pour armurier et de viseurs à point rouge pour un montant total après les taxes récupérables de 4 155,20 \$;

**CONSIDÉRANT QUE** la Régie de police du Lac des Deux-Montagnes a procédé en 2023 à l'acquisition de mobilier de bureau pour le bureau des sergents pour un montant total après les taxes récupérables de 1 812,08 \$;



**CONSIDÉRANT QUE** la Régie de police du Lac des Deux-Montagnes a procédé en 2023 à l'acquisition et l'aménagement de véhicules automobiles pour un montant total après les taxes récupérables de 239 985,11 \$;

**CONSIDÉRANT QU'**une portion de ces dépenses capitalisables devrait être assumée à même les produits de la criminalité et le solde à même le Fonds de roulement dont dispose la Régie de police du Lac des Deux-Montagnes;

**EN CONSÉQUENCE**

Il est **PROPOSÉ** par : Denis Martin

et **APPUYÉ** par : Sonia Fontaine

2023-12-097

**D'AUTORISER** Yvon Lemelin, secrétaire-trésorier, à emprunter une somme de 308 357,79\$ au Fonds de roulement, aux fins d'effectuer une portion des dépenses en immobilisations ci-avant énumérées.

Cette somme sera remboursée à compter de 2024, selon les termes du tableau suivant :

Cinq (5) ans	16 106,45 \$
Sept (7) ans	250 374,78 \$
Dix (10) ans	41 876,56 \$
Total	308 357,79 \$

**QUE** 23 799,43 \$ des dépenses capitalisables identifiées ci-avant soient financées à même les produits de la criminalité dont dispose la Régie de police du Lac des Deux-Montagnes.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**4.3 PROTOCOLE D'ENTENTE D'AIDE AUX PROCHES À LA SUITE D'UN DÉCÈS PAR SUICIDE – AUTORISATION DE SIGNATURE**

**CONSIDÉRANT QUE** le CPS Faubourg offre diverses possibilités de soutien aux personnes ayant été touchées par le suicide, notamment un programme de relance téléphonique permettant de créer un contact avec le CPS Faubourg et connaître les diverses possibilités de soutien;

**CONSIDÉRANT QUE** le CPS Faubourg et la Régie de police du Lac des Deux-Montagnes désirent promouvoir les services du CPS Faubourg s'adressant aux personnes endeuillées à la suite d'un suicide et leurs proches, prévenir le suicide auprès d'une clientèle à risque, soit les personnes endeuillées par suicide et réduire le risque d'effet d'entraînement;

**CONSIDÉRANT QUE** le CPS Faubourg et la Régie désirent convenir des modalités de promotion de ce soutien;

**EN CONSÉQUENCE,**

Il est **PROPOSÉ** par : Sonia Fontaine

et **APPUYÉ** par : François Robillard

2023-12-098

**D'AUTORISER** monsieur Patrick Denis, directeur de police, à agir au nom de la Régie pour conclure et signer un tel protocole d'entente.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**



5. **AVIS DE MOTION**

n/a

6. **DÉPÔT DE DOCUMENTS**

- 6.1 Dépôt par monsieur Patrick Denis, directeur, des tableaux statistiques sur les Accidents, sur les Activités criminelles et sur les Constats d'infraction pour la période.

7. **RÈGLEMENTS**

n/a

8. **PÉRIODE DE QUESTIONS**

9. **LEVÉE DE SÉANCE**

Il est **PROPOSÉ** par : Denis Martin

et **APPUYÉ** par : Sonia Fontaine

**QU'**à 16h30, la séance soit levée.

2023-11-099

  
Monsieur Benoit Proulx  
Président

  
Monsieur Yvon Lemelin  
Secrétaire-trésorier